

**İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI  
ANASTATÜSÜ**

Resmî Gazete : 22.03.1995/22235

**Ek ve Değişiklikler**

- 1) 16.03.2001/24344 RG
- 2) 08.08.2002/24840 RG
- 3) 14.03.2006/26108 RG
- 4) 28.12.2007/26740 RG
- 5) 05.02.2010/27484 RG
- 6) 24.10.2012/28451 RG
- 7) 28.05.2014/29013 RG
- 8) 02.03.2017/29995 RG
- 9) 27.08.2017/30167 RG
- 10)07.07.2018/30471 RG

**BİRİNCİ KISIM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

**Amaç:**

**Madde 1- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

Bu Ana Statünün amacı, 13/1/1943 tarihli ve 4357 sayılı Kanunla Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak kurulan İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı (İLKSAN)'nın idaresini, işleyiş tarzını ve esaslarını tespit etmektir.

**Kapsam:**

**Madde 2- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)** (1) Bu Anastatü Sandığın organlarının teşekkülüne, görev ve yetkilerine, Sandığın idaresi ve işleyişine, denetimine, Sandık personelinin atanma şekillerine, üyelikler ile ilgili düzenlemelere, üyelere yapılacak yardımlara ve Sandığın menkul ve gayrimenkulleri ile nakitlerinin ne şekilde değerlendirileceğine dair hususları ihtiva eder.

**Dayanak:**

**Madde 3-** Bu Anastatü 4357 Sayılı Kanunun 3179 sayılı Kanunla değişik 14 üncü maddesi gereğince Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır.

**Tanımlar:**

**Madde 4- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

- (1) Bu Anastatüde geçen;
  - a) Bağlı Birim: Üyelerine belirli bir ücret karşılığı hizmet vermek üzere Sandık tarafından açılacak sağlık ve sosyal amaçlı tesisleri,
  - b) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,
  - c) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,
  - ç) Denetleme Kurulu: Anastatüde belirlenen esaslar doğrultusunda Sandığın gelir ve giderleri ile hesaplarını incelemek üzere seçilenleri,
  - d) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Genel Müdür: Sandığın Genel Müdürünü,
  - e) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Genel Müdürlük: Sandığın Genel Müdürlüğünü,
  - f) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) İşletme: Sandığın gelirlerinin nemalandırılması için kâr amacı ile açacağı müessese ve tesisler ile vergi mevzuatı gereği Sandık tüzel kişiliğinin dışında kurulan, Sandığın tam veya iştirak halinde malik olduğu iktisadi, sosyal ve ticari amaçlı şirketleri,
  - g) (Değişik:RG-27/8/2017-30167) Personel: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Genel Müdürlüğü merkez ve bağlı birimlerinde 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri çerçevesinde çalışan belirli/belirsiz süreli sözleşmeli personeli,

ğ) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Sandık: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı (İLKSAN)'nı,

h) Tebliğler Dergisi: Millî Eğitim Bakanlığınca çıkartılan yayın organını,

ı) Temsilciler Kurulu: Temsilci üyelere oluşan genel kurulunu,

i) (Değişik:RG-27/8/2017-30167) Üye: 4357 Sayılı Kanun kapsamında atananları,

j) Yardımlar: Sandık Yönetim Kurulunca belirlenen ve Millî Eğitim Bakanlığınca onaylanan usul ve esaslara göre üyelere yapılan ödemeleri,

k) Yönetim Kurulu: Temsilciler Kurulunca Sandığı yönetmek üzere seçilenleri, ifade eder.

## İKİNCİ KISIM Organlar, Teşekkül Ve Görevleri

### BİRİNCİ BÖLÜM Sandığın Organları

**Madde 5-** Sandığın organları şunlardır;

- Temsilciler Kurulu (Genel Kurul)
- Yönetim Kurulu
- Denetleme Kurulu
- Genel Müdürlük

### İKİNCİ BÖLÜM Temsilciler Kurulu

**Teşekkülü:**

**Madde 6- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

(1) Temsilciler Kurulu, İlçe Temsilcilerinin kendi aralarından seçtikleri temsilcilerden meydana gelir.

a) Seçimler; illerdeki Sandık üyelerinin sayıları esas alınarak yapılır. Üye Sayısı 2.000'e kadar (2.000 dahil) olan illerde 2; 2.000'den 5.000'e kadar (5.000 dahil) olan illerde 3; 5.000'den fazla üyesi bulunan illerde 4 kişi hesabıyla Temsilciler Kurulu üyesi seçilir.

b) Temsilciler Kurulu, altı yılda bir yenilenir. Temsilciler Kurulu olağan olarak her yıl Nisan veya Mayıs ayı içerisinde toplanır. Toplantı tarihi, yeri ve gündemi Yönetim Kurulunca belirlenir ve en az on beş gün önce üyelere duyurulur.

c) Gerektiğinde Millî Eğitim Bakanı veya Temsilciler Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğunun yazılı talebi ile lüzumu halinde Yönetim Kurulunun doğrudan veya Denetleme Kurulunun Yönetim Kurulundan yazılı olarak istemesi üzerine Temsilciler Kurulu olağanüstü toplantıya çağrılır.

ç) Başkanlık Divanı oluşuncaya kadar Kurula, Millî Eğitim Bakanı, bulunmadığı takdirde sıra ile Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı veya Yönetim Kurulu Başkanı başkanlık eder. Başkanlık Divanı bir başkan ile üç katip üyeden oluşur.

d) Kurul, üye tam sayısının en az yarısından bir fazlası ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

(2) (Değişik:RG-27/8/2017-30167) Temsilciler Kurulu üyeliğine seçildikten sonra, üyelik kapsamındaki görevinden ayrılanlar, Temsilciler Kurulu üyeliğinden istifa edenler ile askerlik nedeniyle silah altına alınanların olayın gerçekleştiği tarih itibarıyla; TBMM üyeliğine veya Belediye Başkanlığına seçilenlerin ise mazbatalarını aldıkları tarih itibarıyla üyelikleri sona erer. Bu kişilerin yerine, seçildikleri ildeki en çok oyu alan birinci sıradaki aday, kalan süreyi tamamlamak üzere Temsilciler Kurulu üyeliğine getirilir.

(3) (Ek:RG-7/7/2018-30471)<sup>(1)</sup> İşbu sebeplerle ayrılan üyenin yerine getirilecek yedek yok ise Genel Müdürlüğün talebi ve İl Millî Eğitim Müdürünün intihabı ile yeni temsilci atanır, İl Millî Eğitim Müdürünce intihap edilen temsilcinin görevi İlk Olağan Temsilciler Kurulu seçimine kadar devam eder.

(4) Temsilciler Kurulu üyelerinin seçimi ile ilçe ve il temsilcilerinin seçilme usul ve esasları hazırlanacak bir yönetmelikle belirlenir.

#### **Görevleri:**

**Madde 7-** Temsilciler Kurulu'nun görevleri şunlardır.

- a) **(Değişik:RG-2/3/2017-29995)** Yönetim Kurulunun asıl ve yedek üyelerini seçmek, başkan ve üyelerin alacakları aylık huzur haklarını tespit etmek,
- b) **(Değişik:RG-7/7/2018-30471)** Sandığın yıllık bilançosu, gelir tablosu ve faaliyet raporu ile Denetleme Kurulu raporu üzerinde inceleme yapmak, tasdiki halinde Yönetim ve Denetim Kurullarını ibra etmek,
- c) **(Değişik:RG-7/7/2018-30471)** Sandığın idari ve mali işlemleri ile faaliyetlerine ilişkin diğer hususlarla ilgili olarak Yönetim Kurulunca sunulan konularda karar vermek, görüş ve tekliflerde bulunmak,
- ç) **(Değişik:RG-7/7/2018-30471)** Denetleme Kurulunun asıl ve yedek üyelerini seçmek ve aylık ücretlerini tespit etmek,
- d) Sandık üyelerinden kesilecek aidat miktarını maaşlarıyla orantılı olarak tesbit etmek,
- e) Mevcut işletmelerin faaliyetlerinin devamına veya kapatılmasına Bakan'ın görüşünü de alarak karar vermek,
- f) **(Değişik:RG-7/7/2018-30471)** Sandığın gelir kaynakları ile gider yerlerini ve bir önceki yılın kesin hesap durumunu gösteren yıllık bütçesini incelemek, uygun görürse tasdik etmek,
- g) **(Değişik:RG-7/7/2018-30471)** Ana Statü değişiklik teklifini Bakanlığa sunulmak üzere Yönetim Kuruluna tevdi etmek.
- h) Çalışanlarla ilgili olarak ihtiyaç duyulan konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- ı) Yapılacak karşılıklı ve karşılıksız yardımlar konusunda Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunmak.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Yönetim Kurulu**

#### **Teşekkülü:**

**Madde 8- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

- (1) Yönetim Kurulu; taksirli suçlar hariç olmak üzere her ne surette olursa olsun mahkûmiyet cezası almamış olanlar ile 657 Sayılı Kanunun disiplin hükümleri kapsamında aylıktan kesme cezası veya daha üst bir disiplin cezası almamış olanlar arasından;
  - a) Temsilciler Kurulu üyelerinden aday olan veya aday gösterilenler arasından 3 asıl, 3 yedek üye,
  - b) Millî Eğitim Bakanlığı merkez teşkilatında fiilen çalışan personelden Bakanın göstereceği 4 adaydan 2 asıl, 2 yedek üye,
  - c) Millî Eğitim Bakanlığı merkez teşkilatında fiilen çalışan, maliye, hukuk, işletme, iktisat ve denetim alanlarında ihtisas sahibi, tecrübeli ve yüksek öğrenimli olanlardan, Bakanın göstereceği 4 adaydan 2 asıl, 2 yedek üye,  
olmak üzere, Temsilciler Kurulunca gizli oyla seçilen toplam 7 asıl ve 7 yedek üyeden oluşur.
- (2) Yönetim Kurulunun görev süresi 3 yıldır.
- (3) Yönetim Kurulu üyeleri arasından gizli oyla bir başkan ve bir başkan vekili ile imza yetkili bir üye seçilir.
  - (4) Başkanın mazeretli olduğu hallerde Sandığı ve Kurulu vekili temsil eder.
  - (5) Temsilciler Kurulu tarafından Yönetim Kuruluna bu maddede belirtilen şekilde seçilecek üyelerden, en çok oy alanlar asıl, diğerleri yedek üye olarak belirlenir.
  - (6) Toplantı yeter sayısı 5 (Beş), karar yeter sayısı 4 (Dört) tür.
  - (7) Yönetim Kurulu ayda en az bir defa toplanır. Gerekli görüldüğü takdirde başkan tarafından önceden belirtilen günler dışında da toplantıya çağrılabilir.
  - (8) Yönetim Kurulu üyelerinden;
    - a) Temsilciler Kurulu üyeleri arasından aday olup seçilen üyelerden, Bakanlık kapsamı dışında bir göreve atananların,
    - b) Bakanlık kontenjanından aday olup seçilen üyelerden emekli olanların,

- c) Resmi sağlık raporu ile tevsik edilecek hastalık halleri hariç olmak üzere arka arkaya iki, bir yılda toplam beş defa Yönetim Kurulu toplantılarına katılmayanların,  
ç) Üç aydan fazla bir süre ile yurt dışı görevine atanan veya görevlendirilenlerin,  
d) Askerlik görevini ifa etmek üzere görevinden ayrılanların,  
e) TBMM üyeliğine veya Belediye Başkanlığına seçilenlerin,  
f) Görevleri esnasında birinci fıkrada belirtilen ve aday gösterilmelerine engel olarak sayılan cezalarla tecziye edilenlerin,

Yönetim Kurulu üyelikleri kendiliğinden sona erer.

(9) Yönetim Kurulu üyelikleri, (c) bendi hariç olmak üzere sekizinci fıkrada belirtilen nedenlerden dolayı sona erenlerin bu konuda bildirim yükümlülüğü konuya muhatap kurul üyesi üzerinde olup, söz konusu üyenin Sandık Yönetim Kurulu Başkanlığına bildirim yapmamasından kaynaklı her türlü Sandık zararı kendisine rücu olunur.

(10) Ayrılan veya üyeliği sona eren asıl üyelerin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere kendi grubunun ilk sırasındaki yedekleri alınır. Süresi dolan üyelerin tekrar seçilmeleri mümkündür.

(11) Seçilen Yönetim Kurulu Başkanı, özlük hakları saklı kalmak kaydıyla yolluksuz ve yevmiyesiz olarak görev yaptığı sürece asli görev yerinden görevli-izinli sayılır.

(12) Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak üzere asli görevlerinden ayrı kaldıkları sürece görevli-izinli sayılırlar.

### **Görevleri:**

**Madde 9-** Yönetim Kurulu'nun görevleri şunlardır:

a) Sandığın çalışmalarını Kuruluş Kanunu ve bu Anastatü hükümlerine uygun olarak yönetmek ve Sandığın yönetiminden sorumlu olmak,

b) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Genel Müdürlükçe hazırlanan yıllık bilançoyu ve gelir tablolarını incelemek, Sandığın gelir ve giderlerini izlemek,

c) Genel Müdürlükçe hazırlanan bütçe ve kadro tekliflerini incelemek. Bütçe taslağı haline getirip görüşü ile birlikte Temsilciler Kuruluna sunmak,

ç) Yıl içinde yapılacak işlerle, gelecek yıllarda yapılacak işlere dair faaliyet raporlarını hazırlayıp Temsilciler Kuruluna sunmak,

d) (**Değişik:RG-16/3/2001-24344**) Emeklilik Yardımının ilgili Yönetmelik hükümlerince yapılması, bunun dışında yapılacak sosyal yardımların miktarını, Temsilciler Kurulunun tavsiye kararını da dikkate alarak tesbit ve karara bağlamak,

e) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Dava açmak, icra takipleri yapmak, feragat etmek, gerektiğinde sorunları tahkim veya arabuluculuk yolu ile halletmek,

f) Genel Müdür ve yardımcılarını atamak, gerektiğinde işten ayırmak,

g) (**Değişik:RG-2/3/2017-29995**) Sandık personelinin atanmasına karar vermek,

h) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Sandık adına imza verecek başkan, başkan vekili yanında bir üyeye de yetki vermek, verilen yetkinin sınırını ve derecesini tespit etmek, Sandığı ilzam edecek imza sirkülerini hazırlatıp usulünce tescil, neşir ve ilan etmek,

ı) Sandık mevcutlarının işletilme şekillerinin tayini hususunda Temsilciler Kuruluna görüş bildirmek,

i) Genel Müdürün teklifi ile ikraz fonunun miktarını tesbit etmek,

j) Sandık personelinin maaş ve ücretleri dışında, ikramiye vesair özlük haklarını Genel Müdürün teklifi üzerine karara bağlamak. Genel Müdüre verilecek olanları tesbit etmek,

k) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Sandığın iş muameleleri için Genel Müdürlükçe hazırlanacak talimat, prensip ve yönergeleri incelemek ve onaylamak,

l) İlgili mevzuat ve Temsilciler Kurulunca verilen görevleri yerine getirmek,

m) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Sandık bilançosunu, gelir tablosunu, yıllık faaliyet raporunu ve denetçiler raporunu toplantı duyurusu ile birlikte Temsilciler Kurulu üyelerine göndermek,

n) Anastatü'de yapılması gereken değişiklikler hakkında Bakanlığa görüş bildirmek. Sandığın gelişmesi, daha yararlı olması için araştırmalar yapmak,

o) Sandık Genel Müdürü'nün yetkilerini tesbit etmek,

ö) Sandığın her türlü hesap ve işlerini incelemek veya incelettirmek,

p) Temsilciler Kurulunca verilen yetkiye dayanarak toplu iş sözleşmelerinin gerektirdiği kararları almak ve görüşmeleri yürütmek,

r) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Sandığın bilançosunu ve gelir tablosunu yıl içerisinde Tebliğler Dergisinde yayınlamak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Denetleme Kurulu**

### **Teşekkülü:**

#### **Madde 10- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

(1) Denetleme Kurulu, taksirli suçlar hariç olmak üzere her ne surette olursa olsun mahkûmiyet cezası almamış olanlar ile 657 Sayılı Kanunun disiplin hükümleri kapsamında aylıktan kesme cezası veya daha üst bir disiplin cezası almamış olanlar arasından;

a) Temsilciler Kurulu üyelerinden aday olan veya aday gösterilenler arasından 1 asıl, 1 yedek üye,

b) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Milli Eğitim Bakanı tarafından gösterilecek, Milli Eğitim Bakanlığı merkez teşkilatında fiilen çalışan ve iktisat, maliye, hukuk, kamu yönetimi, işletme, bankacılık veya denetim alanlarında ihtisas sahibi, tecrübeli, yükseköğrenimli 4 adaydan 2 asıl, 2 yedek üye,

olmak üzere, Temsilciler Kurulunca gizli oyla seçilen toplam 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur.

(2) Denetleme Kurulunun görev süresi 3 yıldır.

(3) Denetleme Kurulu üyeleri, aralarından bir başkan seçerler. Başkanın vereceği görevleri ayrı ayrı veya müştereken yaparlar.

(4) Denetleme Kurulu üyelerinden;

a) Temsilciler Kurulu üyeleri arasından aday olup seçilen üyelerden, Bakanlık kapsamı dışında bir göreve atananların,

b) Bakanlık kontenjanından aday olup seçilen üyelerden emekli olanların,

c) Üç aydan fazla bir süre ile yurt dışı görevine atanan veya görevlendirilenlerin,

ç) Askerlik görevini ifa etmek üzere görevinden ayrılanların,

d) TBMM üyeliğine veya Belediye Başkanlığına seçilenlerin,

e) Görevleri esnasında birinci fıkrada belirtilen ve aday gösterilmelerine engel olarak sayılan cezalarla tecziye edilenlerin,

Denetleme Kurulu üyelikleri kendiliğinden sona erer.

(5) Denetleme Kurulu üyelikleri dördüncü fıkrada belirtilen nedenlerden dolayı sona erenlerin bu konuda bildirim yükümlülüğü konuya muhatap kurul üyesi üzerinde olup, söz konusu üyenin Sandık Yönetim Kurulu Başkanlığına bildirim yapmamasından kaynaklı her türlü Sandık zararı kendisine rücu olunur.

(6) Ayrılan veya üyeliği sona eren asıl üyelerin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere kendi grubunun ilk sırasındaki yedekleri alınır. Süresi dolan üyelerin tekrar seçilmeleri mümkündür.

### **Görevleri:**

**Madde 11-** Denetleme Kurulu'nun görevleri şunlardır.

a) Sandığın bütün iş ve işlemlerini (gelir gider, hesap ve defterler) bu Anasatü ve ilgili yönetmeliğe göre denetlemek. Temsilciler Kurulunca alınan kararların uygulanıp uygulanmadığını incelemek,

b) Yönetim Kurulu karar ve icraatının Anasatü hükümleri ve genel hükümlere uygun olup olmadığını denetlemek,

c) Sandık alacaklarının tahsili ve diğer hakların korunması için gerekli takiplerin yapılıp yapılmadığını araştırmak,

ç) Gerek görüldüğünde masrafları sandıkça karşılanmak kaydı ile Sandık ve kuruluşlarının mali işlerini Yeminli Mali Müşavire denetlettirmek,

d) Sandık çalışmalarında görülen zararlı halin tehlikeli sonuçlar doğuracak durumda olduğuna kanaat getirilmesi veya Sandığın sermayesi bakımından amacını temin edemez duruma düştüğünün belirlenmesi halinde, keyfiyeti gerekçeli bir yazı ile Yönetim Kurulu'na bildirerek. Temsilciler Kurulunun olağanüstü toplantıya davetini istemek. Yönetim Kurulu bu yazının verildiğinden itibaren bir hafta içinde harekete geçmediği takdirde bu daveti Bakan'ın muvafakati ile yapmak,

- e) Üç aydan fazla ara vermemek şartıyla sık sık ve habersiz Sandık veznelerini denetlemek,  
f) Denetim sonucunu gösteren raporu Temsilciler Kuruluna sunmak üzere Yönetim Kuruluna vermek ve bir suretini de **(Değişik ibare:RG-7/7/2018-30471)** Bakanlık makamına sunmak.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Genel Müdürlük**

### **Teşkilat:**

#### **Madde 12- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1) Genel Müdürlük, Sandık Genel Müdürü ile ihtiyaca göre sayıları tespit olunacak genel müdür yardımcıları, personel ve yardımcı hizmetlerden oluşur.

a) Genel Müdür ve yardımcılarının işletme ekonomisi, maliye, hukuk, bankacılık ve muhasebe alanlarında ihtisas ve tecrübe sahibi ve yükseköğrenim görmüş olmaları zorunludur.

b) Genel Müdür, işletme ekonomisi, maliye, hukuk, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler veya bunlara denkliği yetkili makamlarca kabul edilen yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar arasından Yönetim Kurulunca atanır.

c) Genel müdür yardımcıları, (b) bendindeki şartlara haiz kişiler arasından Genel Müdürün teklifi ve Yönetim Kurulu kararı ile atanır.

ç) Avukat, Kontrolör ve Müdür unvanlı kadrolara atanacak personelin, görev alanları ile ilgili olarak ihtisas sahibi olması esastır.

### **Görevleri:**

**Madde 13-** Genel Müdür, Sandığın bütün iş ve işlemlerini, ilgili mevzuat hükümlerine, Temsilciler Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarına göre zamanında ve düzenli bir şekilde yürütmekle görevli olup, bu hususlardan dolayı Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

a) Genel Müdür, Sandık tüzel kişiliğini, görevinin gerektirdiği hususlarda Yönetim Kurulunca verilen yetki dahilinde temsil eder.

b) Sandık tüzel kişiliğini ilzam edecek, taahhüt altına koyacak her türlü evrak, vesika ve mukavelelerin biri Yönetim Kurulu üyesi olmak üzere iki imzayı taşıması şarttır. Ödemelerde ise ayrıca Genel Müdürle birlikte Muhasebe Müdürünün de imzası bulunur.

c) İmza sahiplerinin kimler olacağı, yetkinin derecesi ve süresi Yönetim Kurulunca tesbit ve noterce onaylanacak bir sirkülerde belirtilir.

ç) Bir sonraki bütçe döneminde çalıştırılacak personel sayısı, kadro, aylık ve diğer özlük hakları ile ilgili taslaklar Genel Müdürlükçe hazırlanıp Yönetim Kurulunca görüşülerek, yıllık rapora bağlanıp Temsilciler Kuruluna sunulur.

d) Genel Müdür Sandık işleri ve durumu hakkında üç ayda bir Yönetim Kurulu'na rapor verir.

### **Sandık Personeli**

#### **Madde 14- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1) Sandık çalışanlarının hizmete alınmalarında aranacak nitelikler ve şartlar, uymak zorunda oldukları kurallar, yükselme ve tecziye şekilleri yönetmelikle belirlenir.

a) Sandık personeli görevlerini; Genel Müdürün emri altında, Kanun, bu Ana Statü ve yönetmeliklerle, Yönetim Kurulu kararlarına göre yerine getirir.

b) Genel müdür yardımcıları, muhasebe müdürü veya muhasebeciler her türlü ödeme ve hesap işlerinden dolayı birlikte sorumludurlar.

c) Sandık çalışanları kendilerine tevdi olunan nakit, kıymetli evrak, ayniyat ve yayınları iyi muhafazaya mecbur ve bunların kayıtlarından sorumludurlar.

ç) Çalışanlar kendi kusurlarıyla doğacak olan zararları tazmin edecekleri gibi ayrıca haklarında kanuni takibat yapılır.

d) Sandığın hesap dönemi takvim yılıdır.

## ÜÇÜNCÜ KISIM

### Üyelere Yapılacak Yardımlar

#### Madde 15- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)

(1) Sandık üyelerine; Sandığın mali imkânları ölçüsünde aşağıda belirtilen yardımlar yapılır:

a) Karşılıklı yardımlar kapsamında üyenin Sandık nezdinde birikmiş mevcutları nispetinde ve belirli esaslara münhasır olmak üzere yapılan ikraz ve emeklilik ödemeleri,

b) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Karşılıksız yardımlar kapsamında üyelere, ölüm ve maluliyet halinde yapılan emeklilik ödemeleri, evlilik, afet, sağlık destek, doğum, şehit, cenaze yardımları, sağlık ve sosyal muhtevalı diğer yardımlar ile üyelerin kaza, sağlık, maluliyet ve ölüm risklerini sigorta ettirmek sureti ile temin edilecek diğer faydalar.

c) (Ek:RG-7/7/2018-30471) Sigorta kapsamına alınacak riskler ve sağlanacak faydalar ile sigorta süreleri, Yönetim Kurulu kararları ile tespit olunur.

(2) Karşılıklı ve karşılıksız yardımlara nasıl hak kazanılacağı, yardımların miktarı ve müracaat şekli ile Sandığa ibrazı gereken belgeler yönetmelikle tespit olunur.

(3) Birinci fıkranın (b) bendi hükümleri çerçevesinde yapılan yardımlara ilave olarak Temsilciler Kurulunda verilmesi kabul edilen sağlık ve sosyal muhtevalı karşılıksız yardımlar yönetmelikle belirlenir.

## DÖRDÜNCÜ KISIM

### Denetim

#### Madde 16- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)

(1) (Değişik cümle:RG-7/7/2018-30471) Sandığın idari ve mali işlemleri, 3 yılı geçmeyen aralıklarla Bakanlıkça denetlenir.

a) (Değişik:RG-27/8/2017-30167) Sandık Denetleme Kurulu; ayrıca bu denetimin bağımsız denetim kurumları, Maliye Bakanlığı ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından da yapılmasını isteyebilir.

b) Sandık Kontrolörleri Yönetim Kurulunca alınan kararlar doğrultusunda idari ve mali işlerde denetim yaparlar.

(2) Kontrolörlerin çalışma usul ve esasları Yönetim Kurulunca çıkarılacak bir yönerge ile belirlenir.

## BEŞİNCİ KISIM

### Müşterek Ve Müteferrik Hükümler

### Düzenleme Yetkisi:

**Madde 17-** Bu Anastatü'de belirtilmeyen hususlar Sandığın kuruluşu ile ilgili 4357 sayılı Kanun ve değişikliklerinde düzenlenmiştir.

a) Anastatü'de tadilat yapma yetkisi Bakanlığa aittir.

b) Anastatü'nün tatbikiyle ilgili yönetmeliklerin Bakanlıkça hazırlanması asıldır. Ancak gerektiğinde Sandık yetkili organlarına da Bakanlığın tesbit edeceği usul dairesinde düzenleme yetkisi verilebilir.

### Üyelikler:

#### MADDE 18 – (Değişik:RG-27/8/2017-30167)

(1) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Milli Eğitim Bakanlığı bütçesinden maaş alan kadrolu ve sözleşmeli,

a) Sınıf öğretmenleri,

b) Aday/stajyer olarak çalışan sınıf öğretmenleri,

c) Özel eğitim kurumlarında ilk tahsili veren öğretmenler,

ç) İl/İlçe Milli Eğitim Müdürleri,

d) Maarif müfettişleri,

e) İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde görevli memurlar,

f) Sandık işlerinde çalışanlar,

sandık üyesidir.

(2) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Sandık üyesi iken;  
a) 120 ay aidat ödemiş olanlardan emekliye ayrılanlar,  
b) 1/6/2012 tarihinden sonra Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde üyelik kapsamı dışında bir başka göreve atanalar,

istemeleri halinde üyeliklerini sürdürebilirler. İsteğe bağlı olarak üyelik sürdürenler yürürlükte bulunan Sandık Mevzuatına tabi olurlar.

(3) Emekli yardımı;

a) Üyelik kapsamında Sandığa en az 120 ay aidat ödeyip, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından emekli edilenlere,

b) Sandık üyesi iken, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından malûlen emekli edilenlere, üyelik sürelerine bakılmaksızın,

c) Sandık üyesi iken vefat edenlerin, üyelik sürelerine bakılmaksızın, kanuni vârislerine,

ç) Üyelik kapsamında iken, Sandığa en az 120 ay aidat ödemiş olanlardan, herhangi bir nedenle üyeliği sona erip, aidat iadelerini almayanların vefatı halinde bu üyelerin kanuni vârislerine,

bir defaya mahsus olmak üzere, ilgili mevzuata göre belirlenecek usul ve esaslara göre ödenir.

(4) (**Değişik:RG-7/7/2018-30471**) Üyelik kapsamında iken, Sandığa en az 120 ay aidat ödemiş olanlardan, herhangi bir nedenle üyeliği sona erenlere talep etmeleri halinde, birikmiş aidatları yasal faizi ile birlikte ödenir. Bu kişilere emekli yardımı ödenmez. Ancak bu kişiler, isterlerse Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olacakları tarihe kadar bekleyip, Sandıktaki birikmiş aidatları ve son ödedikleri aidat tutarı esas olmak kaydı ile Emekli Yardımı alabilirler.

(5) Üyelikleri sona erenlere, 120 ayını doldurmadan emekli olanlara ve daha önce emekli yardımı almış olanlara; ödemiş oldukları aidatlar, ödendiği tarihler dikkate alınarak tahakkuk ettirilecek yasal faizi ile birlikte iade edilir.

#### **Aidat Kesimi:**

**Madde 19-** 4357 Sayılı Kanununun 7117 Sayılı Kanunla değişik 11 inci maddesi gereğince kesilecek aidatlar saymanlıklarca üyelerin aylık bordrolarından kesilerek Sandık hesabına intikal ettirilir.

## **ALTINCI KISIM BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Kurullarla İlgili Hükümler**

**Madde 20-** Bu Anastatu'nün diğer kısımlarında aksine hüküm bulunmadıkça:

a) Kurulların toplantı ve müzakere nisabı üye tam sayısı mutlak çoğunluğudur. Kararlar mevcudun mutlak çoğunluğu ile alınır.

b) Oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu taraf üstün sayılır.

c) Bütün seçimler gizli oy ve açık tasnif usulü ile yapılır.

ç) Seçimle gelen üyelerin sürelerinin dolması halinde tekrar seçilmeleri mümkündür. Ancak, fesih yolu ile görevlerine son verilen üyeler, ilk seçimlerde kurul üyeliklerine aday olamazlar.

d) Seçimlerde eşit oy alan asil ve yedek üye adayları arasında ad çekme yoluyla üye tesbiti mümkündür.

e) (**Değişik:RG-14/03/2006-26108**) Görev yerlerinden gelerek toplantıya katılan, Temsilciler Kurulu, Yönetim ve Denetleme Kurulu üyelerine Sandık tarafından birinci derece Devlet memuru kadrosu dikkate alınarak 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümlerine göre yolluk ödenir.

Olağan ve olağanüstü toplantılarına katılan Temsilciler (Genel) Kurulu üyelerinin yemek ve konaklama giderleri ile Temsilciler (Genel) Kurulu giderleri de Sandık bütçesinden karşılanır.

f) Herhangi bir sebeple boşalan asil üyeliklere en çok oy alan yedek üyelerden sıra ile getirilir.

g) Kurullarda yapılan seçimler, alınan kararlar her sahifesi ile son sahifesi sayılıp numaralandırılarak, noter tarafından onaylanan defterlere yazılır. Başkan ve üyeler tarafından imza edilip mühürlenir,

h) (**Değişik:RG-27/8/2017-30167**) Taksirli suçlar hariç olmak üzere, her ne surette olursa olsun mahkûmiyet cezası alanlarla, 657 sayılı Kanunun disiplin hükümleri kapsamında aylıktan kesme



cezası veya daha üst bir disiplin cezası almış olan üyeler, Sandık organlarında ve seçim kurullarında görev alamazlar.

**Davet Şekli;**

**Madde 21- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1)Temsilciler Kurulu üyeleri acele posta, kargo, iadeli-taahhütlü şekilde veya elektronik ortamda gönderilen mektupla davet edilir. Ayrıca il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri kanalıyla da duyuru yapılabilir.

**Gündem:**

**Madde 22- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1) Davet mektupları ile birlikte gündemin gönderilmesi zorunludur. Olağan toplantı gündemlerinde;

- a) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu raporlarının okunup müzakere edileceğinin,
  - b) Sandığın gelir ve gider hesapları, bilanço ve yıllık bütçesinin açıklanıp görüşüleceğinin,
  - c) Yönetim Kurulu üyeleri ile Denetleme Kurulu üyelerinin seçimlerinin (seçim dönemlerinde),
  - ç) Gerekli görülen diğer hususların,
- belirtilmesi zorunludur.

(2) Birinci fıkrada belirtilen zorunlu hususların dışında gündeme alınıp kabul edilen konular, aksine karar alınmadığı müddetçe geçerlidir.

(3) Olağanüstü toplantı gündemlerinde; toplantıyı gerektiren hususlar toplantının gündemi olacaktır.

(4) Temsilciler Kurulu Toplantılarının yeri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(5) Kurullarda her üye bir oy hakkına sahiptir. Vekâleten oy kullanılamaz.

(6) İl Millî Eğitim Müdürlüklerince bildirilen temsilcilerin ad ve soyadları ile ikametgâhlarını gösteren liste Yönetim Kurulunca hazırlanır ve toplantıya iştirak eden temsilciler tarafından imzalanır.

(7) Divan Başkanlığınca tutulan tutanağın bir örneği bilgi için Bakanlığa sunulur.

**Göreve Son Verme:**

**Madde 23- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinin görevlerine gerektiği hallerde Temsilciler Kurulu kararı ile son verilebilir.

(2) Bakan gerektiğinde müfettişlerce yapılan soruşturma sonucuna göre kurulları feshederek yeniden seçimlere karar verebilir.

(3) Azami 6 ay içinde Sandık kurullarının oluşturulması zorunludur. Bu süre içerisinde Bakan tarafından 3 kişilik geçici Yönetim Kurulu atanır.

**Üyeler Arasında Görev Taksimi:**

**Madde 24-** Sandık işlerinin idaresi ve Sandığın temsili ilke olarak Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim ve temsil işleri Yönetim Kurulu üyeleri arasında taksimi yapılabilir.

a) Yönetim Kurulunun en az bir üyesine belirli bir konuda Kurulu ve Sandık tüzel kişiliğini temsil yetkisi verilebilir.

b) Sınırı ve derecesi Yönetim Kurulunca tesbit edilmek kaydı ile Sandık Genel Müdürü ile diğer müdürlere de bu kurulca temsil yetkisi verilebilir.

c) **(Değişik:RG-27/8/2017-30167)** Yönetim Kurulu Üyeleri Sandık işlerinden dolayı ilgili kanun hükümlerine göre sorumlu olurlar.

**Yıllık Rapor Tanzimi:**

**Madde 25-** Yönetim Kurulu, her hesap dönemi sonunda bilançodan başka Sandığın idari ve mali durumunu ve yapılan işlemlerin özetini gösteren bir faaliyet raporu tanzimine mecburdur.

**Sorumluluk:**

**Madde 26-** Yönetim Kurulu üyeleri Sandık namına yaptıkları sözleşme ve muamelelerden dolayı, şahsen sorumlu olmazlar. Ancak; aşağıda yazılı hallerde gerek Sandık, gerekse münferit pay sahiplerine ve Sandık alacaklılarına karşı müteselsilen sorumlu olurlar.

- a) Tutulması gereken defterlerin mevcut olmaması veya düzensiz surette tutulması,
- b) Temsilciler Kurulu kararlarının sebepsiz olarak yerine getirilmemesi,
- c) Gerek Anastatü'nün gerekse Temsilciler Kurulunun yüklediği sair görevlerin kasden veya ihmalen yerine getirilmemesi,

Ancak, (c) bendindeki görevlerin üyeler arasında yapılan iş bölümü neticesinde, bir üyeye verilmesi hallerinde sorumluluk sadece o üyeye aittir.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Denetleme Kurulu İle İlgili Hükümler**

#### **Nitelikler:**

#### **Madde 27- (Değişik:RG-7/7/2018-30471)**

(1) Denetleme Kurulu üyeliği Yönetim Kurulu üyeliği ile birleşmez. Görevi sona eren Yönetim Kurulu üyeleri ibra edilmedikçe Denetleme Kurulu üyesi seçilemezler.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhrı hısımları Denetleme Kurulu üyeliğine seçilemezler.

(3) Bu durumları sonradan anlaşılanlar derhal çekilmeye mecburdurlar.

#### **Yıllık Rapor Tanzimi:**

**Madde 28-** Denetleme Kurulu her faaliyet dönemi sonunda Sandığın hesap ve işlemleri hakkındaki görüş ve tespitlerini bir rapor halinde hazırlayıp Temsilciler Kuruluna sunmak zorundadır.

#### **İhbar Mükellefiyeti;**

**Madde 29-** Denetleme Kurulu ve denetçiler görevlerinin ifası sırasında Sandığın yönetim işlerine ait olmak üzere öğrendikleri noksanlık ve yolsuzluklar ile kanun ve bu Anastatü'ye aykırı gördükleri hususları Genel Müdür'e, Yönetim Kurulu Başkanı'na ve gerekirse Temsilciler kuruluna bildirmek ile mükelleftir.

#### **Yönetim Kurulu Toplantısına İştirak:**

**Madde 30-** Denetleme Kurulu üyeleri Yönetim Kurulu toplantılarında görüşmeye ve oylamaya katılmamak şartı ile hazır bulunabilirler. Uygun gördükleri teklifleri Yönetim Kurulu ve Temsilciler Kurulunun toplantı gündemlerine dahil edilmesini isteyebilirler.

#### **Sır Saklama:**

#### **Madde 31- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

(1)Denetleme Kurulu üyeleri, görevlerini yaptıkları esnada öğrendikleri hususları üçüncü şahıslara açıklayamazlar.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Üyelerin Hak Ve Sorumlulukları**

#### **Dava Açma:**

#### **Madde 32- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

(1) Sandığın zarara sokulması hallerinde, dolayısıyla zarar gören üyeler ilgili kanun hükümlerine göre, ilgililer hakkında dava açma hakkına sahiptirler. Ancak tazminat miktarı Sandık hükmi şahsiyetince karşılanır. İlgiliye rücu Yönetim Kurulu kararı ile olur.

(2) İlgili kanun hükümlerine göre, Yönetim Kurulu üyeleri hakkında Temsilciler Kurulunun bu yolda alınan kararı üzerine Denetleme Kurulunca dava açılır.

#### **Bilgi İsteme:**

#### **Madde 33- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

(1) Sandık üyeleri İl Temsilcileri vasıtası ile Sandığı temsile ve Sandık işlerini görmeye yetkili olan kimselerden işlerin gidişi veya muayyen bazı işler hakkında bilgi isteme hakkına haizdir.

**Sorumluluk:****Madde 34- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

(1) Yeni seçilen Yönetim Kurulu üyeleri ilgili kanun hükümlerine göre, önceki yönetimin bilinen usulsüzlük ve yolsuzluklarını denetçilere derhal bildirmedikleri takdirde kendileri de onların sorumluluklarına iştirak etmiş olurlar.

(2) Sandığın hâlihazır durumu hakkında yanlış beyanlarda bulunan Yönetim Kurulu üyeleri, bu nedenle verdikleri zarardan ilgili kanun hükümlerine göre şahsen sorumlu olurlar.

**Şikayet Hakkı:****Madde 35- (Değişik:RG-27/8/2017-30167)**

(1) İlgili kanun hükümlerine göre her Sandık üyesi, Yönetim Kurulu üyesi, Genel Müdür ve diğer müdürler hakkında Denetleme Kuruluna veya denetçilere şikâyetle bulunabilirler. Denetleme Kurulu veya denetçiler bu şikâyetleri tahkike mecbur olup, şikayete konu olayın sabit olması halinde durumu yıllık rapora alırlar.

**Bilgi İsteme - İptal İsteme Hakkı:****Madde 36- (Değişik cümle:RG-27/8/2017-30167)** İlgili kanun hükümlerine göre;

a) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Sandığın gelir tablosu ve bilançosu, yıllık rapor ile birlikte Temsilciler Kurulunun olağan toplantısından en az 15 gün önce Sandık merkezinde üyelerden talep edenlerin incelemesine hazır bulundurulur.

b) Temsilciler Kurulu Üyeleri şüpheli gördükleri hususlara denetçilerin dikkatlerini çekmeye ve bu hususta gerekli açıklamayı istemeye yetkilidirler.

c) Kanun veya Anastatü hükümlerine ve bilhassa objektif hüsnüniyet kurallarına aykırı olan Temsilciler Kurulu kararları ile toplantıya davetin usulünce yapılmadığı ve gündemin gereği gibi ilan ve tebliğ edilmediği şeklindeki iddialar ile ilgili Temsilciler Kurulunca alınan kararlar aleyhine toplantıda hazır bulunanlardan muhalif oy kullanan üyeler ile usulsüzlük iddiasında bulunan üyeler ve Yönetim Kurulu tarafından kararın iptali yolunda bir ay içinde sandık merkezinin bulunduğu yer mahkemesinde dava açabilirler.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM****Genel Müdürlükle İlgili Hükümler****Genel Müdür Ve Müdürlerin Sorumluluğu:**

**Madde 37-** Sandık Genel Müdür ve müdürleri; Kanun, Anastatü yahut iş görme şartlarını tespit eden çalışma hükümleri ile kendilerine yükletilen mükellefiyetleri gereği gibi yapmaz veya hiç yerine getirmezlerse, Yönetim Kurulu üyelerinin sorumluluğuna ait hükümler gereğince sorumlu olurlar. Bunların Yönetim Kurulu'nun emri ve nezareti altında bulunmaları sorumluluğu bertaraf etmez.

a) (Mülga:RG-28/12/2007-26740)

b) (Mülga:RG-28/12/2007-26740)

**Genel Müdürlük İşlerinden Yönetimin Sorumluluğu:**

**Madde 38-** Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Müdür ve müdürlerin, Yönetim Kurulu kararlarına dayalı olarak verdikleri zararlardan dolayı hep birlikte, yetkili Yönetim Kurulu üyesinin verdiği talimat sonucu Genel Müdür ve Müdürlerin eylem ve işlemlerinden doğan zararlardan ise talimat veren Yönetim kurulu üyesi, Genel Müdür ve ilgili müdürlerle birlikte sorumlu olur.

**BEŞİNCİ BÖLÜM****Sandığın İşletme Ve Tesisleri**

**Madde 39-** Sandık hükmi şahsiyetinin ticari mahiyetteki işletmelerinde Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre gerekli defterler tutulur.

**Madde 40- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

(1) (Değişik:RG-7/7/2018-30471) Sandık, öncelikle üyelerinin ve üye yakınlarının istifade etmesi, ikincil fayda olarak da gelir temin edilmesini sağlamak amacıyla sağlık, sosyal ve eğitim alanlarında tesisler açar ve işletir.

(2) Sandığın ticari faaliyetleri iktisadi işletmeleri, iştirakleri ve şirketleri tarafından yürütülür.

(3) Sandığın alım, satım gibi hukuki ve mali muameleleri ita, tahakkuk ve tediye işleri, Türk Ticaret Kanununda tedbirli ve basiretli tacir için öngörülen hükümler dikkate alınarak hazırlanan bir yönetmelikle düzenlenir.

**Madde 41-** Sandığın malları Devlet Mallarının imtiyaz ve rüçhaniyetine sahiptir. Sandık mallarına karşı işlenen suçlarda, Devlet malları aleyhine işlenen suçlar için öngörülen hükümler uygulanır.

## ALTINCI BÖLÜM

### Son Hükümler

**Uygulanacak Hükümler:**

**Madde 42-** Bu Anasatü'nün tatbikinde 4357, 7117, 3179 sayılı Kanunlarla Türk Medeni Kanunu'nun ilgili hükümleri, Borçlar Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Türk Ceza Kanunu ve ilgili diğer kanunların genel hükümleri dikkate alınır.

**Geçici Madde 1- (Mülga:RG-7/7/2018-30471)**

**Geçici Madde 2- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

(1) Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte görevde olan Yönetim ve Denetleme Kurulu üyelerinin görev süresi 2 yıldır.

**Geçici Madde 3- (Değişik:RG-2/3/2017-29995)**

(1) Yeni yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar eski yönetmeliklerin bu Ana Statüye aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

**Geçici Madde 4- (Mülga:RG-2/3/2017-29995)**

**Geçici Madde 5 – (Ek:RG-5/2/2010-27484) (Mülga:RG-2/3/2017-29995)**

**Yürürlükten Kaldırma:**

**Madde 43-** 19.07.1985 tarih ve 18816 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Anasatü ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

## YEDİNCİ BÖLÜM

**Yürürlük**

**Madde 44-** Bu Ana statü Milli Eğitim Bakanı tarafından onaylanmak suretiyle Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girer.

**Madde 45-** Anasatü hükümlerini Milli Eğitim Bakanı yürütür.

(1) 7/7/2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan değişiklik ile bu Ana Statü'nün 6 ncı maddesine fıkra eklenmiş ve diğer fıkra buna göre teselsül ettirilmiştir.